

NOLIKUMS PAR ĀRPUS FORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS APGŪTO VAI PROFESIONĀLAJĀ PIEREDZĒ IEGŪTO KOMPETENCŪ UN IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBĀ SASNIEGTU STUDIJU REZULTĀTU ATZĪŠANU VIDZEMES AUGSTSKOLĀ

I. Vispārīgie noteikumi

1. *Nolikums par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu Vidzemes Augstskolā* (turpmāk tekstā – Nolikums) sagatavots saskaņā ar Augstskolu likuma 59.²panta piekto daļu un 2018.gada 14.augusta Ministra kabineta noteikumiem Nr.505, nosakot kārtību, kādā Vidzemes Augstskolā (turpmāk tekstā – ViA) novērtē un atzīst ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus un to atzīšanas kritērijus.
2. Lēmumu par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču, kā arī par iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu pieņem ViA izveidota Studiju rezultātu atzīšanas komisija.
3. Ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās un atzītās zināšanas, prasmes un kompetences nevar uzskatīt par attiecīgās studiju programmas valsts gala pārbaudījumu (kvalifikācijas darbu, bakalaura darbu, maģistra darbu, promocijas darbu).
4. Studiju rezultātus, kas sasniegti studējot (students ir bijis imatrikulēts) studiju programmā, var atzīt saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 16.novembra noteikumiem Nr.932 “Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos”.
5. Vienu kredītpunktu par ārpus formālās izglītības apgūtajām vai profesionālajā pieredzē iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm var piešķirt, ja tās sasniegtas vismaz vienu nedēļu ilgā (40 akadēmiskās stundas) izglītošanās vai profesionālās darbības procesā.

II. Studiju rezultātu atzīšanas komisija

6. Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu ViA veic studiju rezultātu atzīšanas komisija (turpmāk – Komisija).
7. Komisija personālsastāvu apstiprina ar ViA rektora rīkojumu. Komisijas sastāvā tiek iekļauti studiju virziena un/vai studiju programmu direktori, fakultāšu dekāni, mūžizglītības projektu vadītājs, studiju un mūžizglītības grupas pārstāvis, kā arī akadēmiskais un zinātņu prorektors. Komisija tiek apstiprināta vismaz piecu komisijas locekļu sastāvā.
8. Komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs. Priekšsēdētājs nosaka komisijas darba organizācijas kārtību (sasauca sēdes, nosaka tās dienaskārtību un organizē protokolēšanu). Priekšsēdētāja prombūtnes laikā priekšsēdētāja pienākumus veic no komisijas locekļu vidus ievēlēts komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
9. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Studiju rezultātu atzīšanas dokumenti (iesniegumi, protokoli) glabājas Studiju un mūžizglītības grupā desmit gadus, pēc tam tie tiek nodoti ViA arhīvā. Studiju rezultātu komisijas lēmumu reģistru uztur Studiju un mūžizglītības grupa, nepieciešamības gadījumā, nodrošinot arī konsultācijas studiju rezultātu atzīšanas procesa jautājumos.
10. Komisija ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās 1/3 no komisijas sastāvā, tai skaitā priekšsēdētājs vai priekšsēdētāja vietnieks.
11. Komisijas pienākumi:
 - 11.1. izskatīt iesniegtos dokumentus;
 - 11.2. pieņemt lēmumu par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu vai atteikumu tās atzīt pieņem Augstskolu likumā noteiktajā termiņā, bet lēmumu par iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu vai atteikumu tos atzīt – Administratīvā procesa likumā noteiktajā termiņā. Lēmumu paziņo iesniedzējam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.
12. Komisijas tiesības:
 - 12.1. pārbaudīt sniegtās informācijas un ziņu atbilstību faktiskajiem apstākļiem;

- 12.2. ja komisijas rīcībā nav pietiekamu ziņu, lai objektīvi un vispusīgi izlemtu jautājumu par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču, kā arī par iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu, komisija ir tiesīga pieprasīt papildu informāciju, attiecīgi pagarinot lēmuma pieņemšanas termiņu;
- 12.3. ja nepieciešams, noteikt pārbaudījumus iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu novērtēšanai.

III. Studiju rezultātu atzīšanas procedūra

13. Persona, kura vēlas, lai tiktu atzītas tās ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences, ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms semestra sākuma, iesniedz ViA Studiju un mūžizglītības grupā iesniegumu (*skat.pielikumu*) par zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu. Iesniegumā norāda:
 - 13.1. personas vārdu, uzvārdu un personas kodu;
 - 13.2. ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences;
 - 13.3. ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atbilstības pamatojumu attiecīgās studiju programmas studiju kursa vai studiju moduļa sasniedzamajiem studiju rezultātiem;
 - 13.4. ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanas mērķi;
 - 13.5. izglītības iestādes nosaukumu un izglītības programmu vai tās daļu vai profesionālās pieredzes ieguves veidu un vietu, kurā apgūtas vai iegūtas zināšanas, prasmes un kompetences;
 - 13.6. laikposmu, kurā apgūtas vai iegūtas zināšanas, prasmes un kompetences;
 - 13.7. studiju programmas nosaukumu, kurā būtu atzīstamas ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences;
 - 13.8. studiju moduļa vai studiju kursa nosaukumu (norādot kredītpunktu apjomu), programmas daļu, kurā būtu atzīstamas ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences;
 - 13.9. personas kontaktinformāciju – dzīvesvietas adresi vai oficiālo elektronisko adresi (ja personai ir aktivizēts oficiālās elektroniskās adreses konts), uz kuru nosūtāms komisijas lēmums, kā arī tālruna numuru un e-pasta adresi, ja tāda ir.
14. Persona nolikuma 13.punktā minētajam iesniegumam pievieno dokumentus, kas apliecina ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. Ja iesniegumam pievieno dokumentu kopijas, personai ir pienākums uzrādīt minēto dokumentu oriģinālus.
15. Persona, kura vēlas, lai atzītu tās iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus, iesniedz ViA iesniegumu par to atzīšanu. Iesniegumā norāda šī nolikuma 13.1. un 13.7.apakšpunktā minēto informāciju, kā arī ViA studiju programmas nosaukumu, kurā būtu atzīstami apgūtie studiju moduļi vai studiju kursi, ko persona apguvusi kā klausītājs. Iesniegumam pievieno saņemtās apliecības par augstākās izglītības iestādes studiju moduļiem vai studiju kursiem, ko persona apguvusi kā klausītājs. Ja iesniegumam pievieno apliecību kopijas, personai ir pienākums uzrādīt minēto apliecību oriģinālus.
16. Nolikuma 13. un 15.punktā minēto iesniegumu un tam pievienotos dokumentus persona var iesniegt papīra vai elektroniska dokumenta formā.
17. Lai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences atzītu par atbilstošām tiem studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kuri apliecina iegūtās praktiskās zināšanas, vai šī nolikuma 19.6.2.apakšpunktā minētajā veidā ārpus formālās izglītības apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences atzītu par atbilstošām studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, persona kārtā attiecīgajā studiju kursā vai studiju modulī noteiktos pārbaudījumus.
18. Ja nepieciešams, Komisija papildu šī nolikuma 17.punktā minētajiem gadījumiem, kad pārbaudījumi kārtājami obligāti, var noteikt pārbaudījumus, lai novērtētu ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences, kā arī iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus.

IV. Studiju rezultātu atzīšanas kritēriji

19. Lai ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences tiktu atzītas, jāizpilda šādi kritēriji:
 - 19.1. uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par apgūtajām vai iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm;
 - 19.2. par atzītajām apgūtajām vai iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu;
 - 19.3. personas iepriekš iegūtā formālā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā;
 - 19.4. nolikuma 17. vai 18.punktā minētajos pārbaudījumos persona ir uzrādījusi attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetenci;
 - 19.5. profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences var atzīt tikai:
 - 19.5.1. tajā studiju programmas daļā, kuru veido prakse;
 - 19.5.2. par tādas studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kuri apliecina iegūtās praktiskās zināšanas;
 - 19.6. ārpus formālās izglītības apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences var atzīt, ja tās atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegtas:
 - 19.6.1. tālākizglītības programmā, profesionālās pilnveides izglītības programmā vai citā izglītības programmā (izņemot pamatzglītības, vidējās izglītības un augstākās izglītības pakāpes izglītības programmu), kurā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences atbilst studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem;
 - 19.6.2. citos veidos ārpus formālās izglītības (piemēram, pašizglītība). Šajos izglītības veidos apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences studiju programmās, kurās sagatavo speciālistus reglamentētajās profesijās, var atzīt tikai par tādiem studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kuri apliecina apgūtās teorētiskās zināšanas.

IV. Studiju rezultātu atzīšanas lēmumu pieņemšana

20. Komisija pieņem lēmumu par:
 - 20.1. ārpus formālās izglītības apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu, ja ir izpildīti visi šī nolikuma 19.1., 19.2., 19.3. un 19.6.apakšpunktā minētie kritēriji, kā arī 19.4. apakšpunktā minētais kritērijs, ja saskaņā ar šī nolikuma 17. vai 18.punktu tika noteikti attiecīgi pārbaudījumi;
 - 20.2. profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu, ja ir izpildīti visi šī nolikuma 19.1., 19.2., 19.3. un 19.5.apakšpunktā minētie kritēriji, kā arī 19.4. apakšpunktā minētais kritērijs, ja saskaņā ar šī nolikuma 17. vai 18.punktu tika kārtoti attiecīgi pārbaudījumi;
 - 20.3. iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu, ja studiju moduļos vai studijuursos sasniegtie studiju rezultāti atbilst ViA studiju programmas studiju moduļos vai studijuursos sasniedzamajiem studiju rezultātiem un šī nolikuma 17.punktā minētajā pārbaudījumā persona ir uzrādījusi attiecīgā studiju moduļa vai studiju kursa ietvaros sasniedzamos studiju rezultātus.
21. Lēmumu par ārpus formālās izglītības apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu vai neatzīšanu, Komisija pieņem, pamatojoties uz attiecīgā studiju virziena, kura esošās studiju programmas daļā atzīstami studiju rezultāti, izvērtējumu. Studiju virziena izvērtējums tiek sagatavots ar studiju virziena padomes apstiprinātas ekspertu komisijas lēmumu. Studiju virzienu ekspertu komisija sastāv no vismaz trīs komisijas locekļiem un ekspertu komisijas sēdes tiek protokolētas. Studiju virziena izvērtējums - protokols, kurā ir izsekojama ekspertu komisijas lēmuma pieņemšanas gaita, tiek iesniegti Komisijai.
22. Lēmumā par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču, kā arī par iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu

- norāda studiju moduļa vai studiju kursa nosaukumu, ieskaitīto kredītpunktu apjomu, programmas daļu, kurā tie tiek ieskaitīti un vērtējumu.
23. Komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu attiecīgās augstskolas rektoram. Rektora lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

PIELIKUMS
Vidzemes Augstskolas
Studiju rezultātu atzišanas komisijai
(vārds, uzvārds, personas kods)
(adrese)
(tālruna numurs, e-pasta adrese)

iesniegums

Lūdzu izskatīt šādus ārpus formālās izglītības/ iepriekšējā izglītībā/ profesionālajā pieredzē
sasniegtos rezultātus un atzīt tos studiju programmā

<i>Institūcijas nosaukums un izglītības programma vai tās daļa vai profesionālās pieredzes ieguves veids un vieta, kurā sasniegti studiju rezultāti</i>	<i>Laika posms/ apjoms kredītpunktos/ akadēmiskajās stundās, ja tas norādīts</i>	<i>Iepriekšējā neformālajā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti</i>	<i>Sasniegto studiju rezultātu atbilstība Vidzemes Augstskolas studiju programmas vai tās daļas prasībām</i>		
			<i>Studiju kursa nosaukums</i>	<i>Apjoms kredītpunktos</i>	<i>Studiju programmas daļa¹</i>

Pielikumā:

1. Europass Curriculum Vitae - ... lapas.
2. Studiju rezultātus / profesionālo pieredzi apliecināšie dokumenti vai to kopijas - ... lapas.
3. Reģistrācijas maksas samaksu apliecināošs dokuments - ...lapas.

Valmierā,
00.00.0000.

_____ Vārds, Uzvārds

¹ Obligātās apguves kurss (A); Ierobežotās izvēles kursus (B); Brīvās izvēles studiju kursus (C)